



## GESUCH UM BEWILLIGUNG zur Benützung des Gemeindesaales

Anlass \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Zeit von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Verein / Name Vorname \_\_\_\_\_

- Benutzte Räume**
- ganzer Gemeindesaal (inkl. Foyer, WC-Anlagen und Garderobe)
- ½ Gemeindesaal (inkl. Foyer, WC-Anlagen und Garderobe)
- Bühnenbenützung (inkl. 3 Proben)

Verantwortliche/r Veranstalter/in \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Datum / Unterschrift \_\_\_\_\_

Die Einteilung zur Benützung des Gemeindesaals erfolgt durch das Einwohneramt. Für sämtliche Anlässe im Gemeindesaal „Krone“ ist dieses Formular als schriftliches Gesuch einzureichen.

**Der Veranstalter ist verpflichtet:**

- den zuständigen Saalmeister über weitere Details der Veranstaltung zu informieren.
- die Schlüsselübergabe mit dem Saalmeister zu vereinbaren.
- die Gebühren gemäss Betriebsreglement zu tragen.
- die benutzten Räumlichkeiten gereinigt zurückzugeben.
- das Betriebsreglement Gemeindesaal „Krone“ einzuhalten.

**Beilagen:**

- Betriebsreglement Gemeindesaal „Krone“

---

**Vom Einwohneramt bewilligt:**

Anfallende Kosten: \_\_\_\_\_

Wolfhalden, \_\_\_\_\_

Einwohneramt: \_\_\_\_\_